**Umowa**

zawarta w dniu [\_\_\_] w Krakowie, pomiędzy:

**Muzeum Lotnictwa Polskiego w Krakowie** z siedzibą w Krakowie (31-864) przy al. Jana Pawła II 39, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Województwa Małopolskiego pod nr RIK 16/99, posiadającym NIP 675-10-00-452, zwanym dalej „Muzeum” lub „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

- Krzysztofa Radwana - Dyrektora Muzeum,

**a**

**……………..** z siedzibą w …………, ul……………………, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla …………., ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………, posiadającą NIP ………………., REGON ……………….,

reprezentowaną przez:

…………………. – ………….,

zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą”,**

*Niniejszą umowę zawarto w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).*

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonanie zamówienie polegające na pełnieniu funkcji zarządzającego procesem inwestycyjnym, polegającej na zarządzaniu całością zadań mających za cel realizację inwestycji pod nazwą: ***Rewaloryzacja zespołu zabytkowych budowli inżynieryjnych dawnego lotniska Rakowice-Czyżyny wraz z adaptacją na potrzeby Muzeum Lotnictwa Polskiego w Krakowie***
2. W zakres przedmiotuumowy wchodzi świadczenie następujących usług:
3. zapoznanie się i zaopiniowanie (weryfikacja) dokumentacji projektowej w każdej z branż;
4. przygotowanie i organizacja procesu budowlanego;
5. przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o wyłonienie wykonawców robót budowlanych, usług i dostaw;
6. przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo prac budowlanych, usług i dostaw;
7. przekazanie wykonawcom kompletnej dokumentacji oraz terenu budowy;
8. nadzór inwestorski przy realizacji Inwestycji, w tym nad wszystkimi branżami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
	* ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
	* ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zm.),
	* rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011) , a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.
9. wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
10. żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
11. wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
12. nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji Inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji Inwestycji;
13. przygotowanie i koordynacja sposobu rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych na dostawę energii elektrycznej, wody, energii cieplnej itp. niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego;
14. sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych Zadania Inwestycyjnego pod względem merytorycznym i rachunkowym;
15. inicjowanie wprowadzania zmian do treści umów zawartych z wykonawcami Inwestycji przez przygotowywanie stosownych aneksów do tych umów, w związku ze zmianami warunków określonych w umowach;
16. prowadzenie narad roboczych na terenie budowy Inwestycji z udziałem Inwestora nie rzadziej niż raz w tygodniu;
17. przeprowadzanie odbiorów i rozliczeń częściowych realizacji Zadania Inwestycyjnego;
18. przygotowanie materiałów do odbioru końcowego Inwestycji, powiadomienie wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminie odbioru końcowego Inwestycji oraz dokonanie odbioru końcowego Inwestycji;
19. uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień oraz stanowisk organów administracyjnych po zakończeniu procesu inwestycyjnego;
20. przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o wyłonienie wykonawcy ekspozycji stałej realizowanej w systemie „zaprojektuj i wykonaj” na podstawie zarysu scenariusza ekspozycji stałych i programu kulturowego „Skrzydła i Ludzie XX wieku” wraz z PFU i wytycznych do koncepcji ekspozycji stałej;
21. przekazanie Inwestycji wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym zdatnym do natychmiastowego rozpoczęcia użytkowania;
22. odbiór dostaw lub usług (w tym odbiory inspektorów w poszczególnych branżach)
23. wnioskowanie (do Projektanta) o nadzory autorskie,
24. organizacja i prowadzenie, na wniosek kierownika budowy, odbiorów: robót zanikających, odbiorów częściowych, odbiorów końcowych, odbiorów pogwarancyjnych,
25. opiniowanie rozwiązań technicznych i kosztowych wynikających z rysunków warsztatowych (sporządzanych przez Wykonawcę robót) i nadzorów autorskich (sporządzanych przez Projektanta) i przekazywanie opinii do decyzji Inwestora
26. archiwizacja protokołów z narad roboczych, korespondencji i dokumentacji, a następnie przekazanie ich Inwestorowi Bezpośredniemu w stanie kompletnym po zakończeniu Inwestycji lub rozwiązaniu niniejszej umowy.
27. przygotowanie i opiniowanie wniosków o roboty zamienne, roboty zaniechane i roboty dodatkowe ;
28. rozliczenie końcowe Inwestycji wraz z przygotowaniem dokumentów do przejęcia środków trwałych
29. występowanie w imieniu Inwestora Bezpośredniego przed organami administracji i przed sądami w sprawach wynikających z realizacji Inwestycji;
30. przygotowanie umów, czuwanie nad realizacją umów w szczególności w zakresie kar umownych, podwykonawstwa, obowiązków gwarancyjnych,
31. naliczanie i egzekwowanie w imieniu Inwestora Bezpośredniego kar umownych lub odszkodowań od wykonawców oraz dostawców i niezwłoczne przekazywanie ich Inwestorowi Bezpośredniemu;
32. działanie na podstawie pełnomocnictwa w postępowaniach administracyjnych;
33. opracowania i aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji projektu,
34. opracowania i aktualizacji harmonogramu technicznego realizacji projektu (dostawy, odbiory)
35. opracowania dokumentacji polityki rachunkowości projektu
36. przygotowania na potrzeby Zamawiającego projektów wniosków o płatność i rozliczenie do Instytucji Zarządzającej wraz z skompletowaniem, weryfikacją i przygotowaniem oraz przekazaniem do Zamawiającego kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosków o płatność i rozliczenie,
37. wsparcie w zarządzaniu obiegiem dokumentacji finansowej w projekcie;
38. dokonywanie opisów dokumentacji finansowej projektu;
39. weryfikacja dokumentacji finansowej będącej podstawą dokonania płatności przez zamawiającego na rzecz podmiotów zewnętrznych;
40. wnioskowanie do Zamawiającego o ewentualne zmiany w harmonogramie finansowym lub rzeczowym projektu wraz z propozycją i uzasadnieniem zmiany; zmiana i aktualizacja Harmonogramu wymaga zgody Zamawiającego; Wykonawca związany jest wytycznymi, uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego w zakresie zmian Harmonogramu;
41. analizy wykonania budżetu w trakcie realizacji Projektu.
42. analizy wykonania budżetu Projektu po zakończeniu realizacji Projektu
43. prowadzenie dokumentacji projektu w programie SL2014 na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
44. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania Przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.
45. Przedmiot umowy zostanie wykonany w szczególności zgodnie z:
46. niniejszą Umową,
47. Umową o dofinansowanie,
48. Dokumentacją projektu,
49. Przepisami prawa, wytycznymi obowiązującymi w Programie;
50. dokumentacją przetargową (SIWZ wraz z załącznikami), opublikowaną w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego – dokumentacja stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
51. ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania, o którym mowa w pkt. e) powyżej.
52. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy i wykona Umowę, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów

**§ 2**

1. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności na podstawie niniejszej Umowy i udzielonych przez Zamawiającego pełnomocnictw.
3. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące Przedmiotu Umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
4. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy pełnomocnictw, o których mowa w ust. 3, w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem.
5. Zamawiający przed udzieleniem pełnomocnictwa może żądać dodatkowych wyjaśnień, w razie zażądania dodatkowych wyjaśnień, termin o którym mowa w ust. 4 zaczyna biec od dnia złożenia Zamawiającemu w formie pisemnej wyjaśnień przez Wykonawcę.
6. Zamawiający odmawia udzielenia pełnomocnictwa, jeżeli przedmiot umocowania nie leży w zakresie kompetencji Wykonawcy oraz w innych przypadkach, uzasadnionych ochroną praw Zamawiającego.
7. Wymienione w ust. 3 pełnomocnictwa Wykonawca zobowiązuje się przyjąć i wypełniać ze starannością profesjonalnego pełnomocnika i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do zawierania umów, zaciągania innych zobowiązań w tym finansowych w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy, na kwotę 300.000,00 zł. Kopia polisy stanowi załącznik nr [\_\_\_] do nin. Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie niższą niż określona w ust. 9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu nowej polisy lub jej aktualizacji.

**§ 3**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia inwestycji, rozumianego **jako dzień przyjęcia rozliczenia inwestycji** nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019r.

**§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
	1. zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu nin. Umowy,
	2. opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją Projektu, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będzie wymagane z związku z należytą realizacją Przedmiotu umowy.
	3. regulowanie płatności za prace związane z realizacją Projektu, bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Wykonawcę,
	4. opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadań inwestycyjnych, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane,
	5. pokrywanie kosztów ewentualnych postępowań sądowych, prowadzonych w celu obrony interesów Zamawiającego, jeżeli wszczęcie postępowania było z nim uzgodnione na piśmie,
	6. pokrywanie innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Zamawiającym na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych,
	7. udzielanie Wykonawcy pełnomocnictw, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest:
3. do wykonywania obowiązków określonych w nin. Umowie
4. do przekazywania Zamawiającemu (jego pełnomocnikom) dokumentacji powstałej w związku z realizacją Przedmiotu nin. Umowy w formie elektronicznej (szczegółowe zasady w tym zakresie określi Zamawiający i przekaże Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia nin. Umowy),
5. poddania się kontroli i audytowi w zakresie prawidłowości realizacji Projektu przez podmioty uprawnione,
6. zamieszczania we wszystkich dokumentach związanych z realizacją Projektu, informacji o źródłach finansowania Projektu,
7. współpracy z podmiotami zaangażowanymi przez Zamawiającego, jego pełnomocnikami w związku z realizacja Projektu,
8. współpracy z Zamawiającym w związku z przeprowadzanymi kontrolami i audytami Projektu poprzez przygotowanie projektów odpowiedzi, wystąpień, oraz doradztwo w zakresie wykonywanych obowiązków przez Wykonawcę związanych z całym zakresem Przedmiotu umowy, w tym w siedzibie Zamawiającego,
9. stosować się do zasad współpracy i komunikacji obowiązujących w Projekcie;
10. do opracowania opisu przedmiotu zamówienia dla postępowań mających na celu wyłonienie Wykonawców Inwestycji oraz do sprawowania nadzoru nad wykonaniem robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
11. do opracowywania dokumentacji dotyczącej przygotowywania, realizacji i finansowania Inwestycji,
12. do przechowywania oraz zarchiwizowania dokumentacji związanej z realizacją Inwestycji w tym również przechowywania w formie elektronicznej (szczegółowe zasady w tym zakresie określi Zamawiający i przekaże Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia nin. umowy),
13. *Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy …… osoby/osób o której/rych mowa w ofercie Wykonawcy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przez okres jej obowiązywania.*
14. *Wykonawca zobowiązuje się w terminie 10 dni od daty podpisania umowy do przedstawienia Zamawiającemu zaświadczenia o zatrudnieniu.*
15. *Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w ust. 10 w okresie obowiązywania umowy.*

**§ 6**

1. Do 5 dni roboczych od dnia zawarcia nin. Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
2. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od daty ich uzyskania*.*

**§ 7**

1. Zamawiający wyznacza osoby, które ze strony Zamawiającego są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy:
	1. …………, tel: ………., e-mail: ……….. - Główny koordynator umowy - zagadnienia ogólne, a także związane z procesem inwestycyjnym, z Projektem, osoba uprawniona do zatwierdzania i podpisywania w imieniu Zamawiającego dokumentów związanych z czynnościami odbioru,
	2. …………, tel: ………., e-mail: ……….. - Koordynator umowy ds. finansowych - zagadnienia związane z finansami Projektu,
	3. …………, tel: ………., e-mail: ……….. - Koordynator umowy ds. inwestycyjnych - zagadnienia związane z robotami budowlanymi, dostawami w ramach Projektu, osoba uprawniona do zatwierdzania i podpisywania w imieniu Zamawiającego dokumentów związanych z czynnościami odbioru ww. prac;
2. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych im obowiązków.
3. Strony postanawiają, iż Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej Umowy, tak jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy, które będą wykonywały czynności oraz będą dyspozycyjne dla Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu umowy:
	1. …………. – Koordynator - osoba uprawniona do zatwierdzania i podpisywania w imieniu Wykonawcy dokumentów związanych z czynnościami odbioru,

**§ 9**

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:

brutto ………… zł, słownie …………. złotych,

 wartość netto ……………… zł, słownie: ………. złotych,

 w tym podatek VAT w wysokości ………………. zł.

1. Na wynagrodzenie określone w ust. 1 składają się następujące wynagrodzenia częściowe:
	1. za wykonanie usług określonych w § 1pkt. a) – y): ……………………… PLN netto, podatek VAT ……%, co stanowi cenę oferty brutto: ………………………………. PLN
	2. za wykonanie usług określonych w § 1pkt. z) – oo): ……………………… PLN netto, podatek VAT ……%, co stanowi cenę oferty brutto: ………………………………. PLN
2. Wynagrodzenie obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Wykonawcy, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów a także przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z realizacją umowy.
3. Strony przewidują wypłatę wynagrodzenia częściami, proporcjonalnie do zaawansowania prac inwestycyjnych, zgodnie z harmonogramem Projektu, ustalonym przez Strony w oparciu o dokumentację projektową, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
4. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek nr ……………w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 10**

* 1. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016r. poz. 666. z późn. zm) Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą zapłaty całość majątkowych praw autorskich do powstałych rezultatów oraz zależnych praw majątkowych autorskich- tak do całości, jak i części utworu, na następujących polach eksploatacyjnych:
		1. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia we wszystkich znanych na dzień zawarcia Umowy technikach utrwalenia i zwielokrotnienia, w tym w tym techniką drukarską,
		reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
		2. wprowadzenie do pamięci komputera, sieci komputerowych, w tym do sieci Internet,
		3. wykorzystania we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Inwestycji, w tym do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia,
		4. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i
		reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy
		mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
	2. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2016r. poz. 666. z późn. zm) Wykonawca zobowiązany jest w umowach z wykonawcami zapewnić przejście na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich w zakresie określonym powyżej do rezultatów, w tym ich elementów składowych – prac wykonawców przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na wszelkich polach eksploatacyjnych potrzebnych Zamawiającemu do korzystania z rezultatów tych prac. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że przenoszone majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego. Lista autorów wymienionych z imienia i nazwiska wraz z przypisanym utworem / zakresem utworu stanowi załącznik do notatki o której mowa w par. 9 ust. 6 dla zadania nr I oraz do notatek o których mowa w par. 9 ust. 6 jeżeli doszło do powstania utworu podczas wykonywania przedmiotu nin. umowy odpowiednio podczas zadania które jest odbierane.
	3. Wykonawca wyraża nieodpłatnie zgodę na dokonanie zmian przez Zamawiającego
	w utworach wskazanym w ust. 1.
	4. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia
	z tytułu praw autorskich, związanych z utworami wskazanymi w ust. 1.
	5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, tj. utwór, o którym mowa w ust.
	1 umowy, jest wolny od wad prawnych. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie, w szczególności z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, w wyniku korzystania przez Zamawiającego z utworu, określonego w ust. 1 w zakresie ustalonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń osób trzecich w przypadku ich zasadności.
	6. Wykonawca niniejszym udziela zgody na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane praw autorskich zależnych do utworu wskazanego w ust. 1.

**§ 11**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
	* + 1. przerwania wykonywania obowiązków przez Wykonawcę wynikających z Umowy, na czas co najmniej 14 dni,
			2. jeżeli Wykonawca wykonywał obowiązki określone w § 1 k) – o), q) – s), aa), ff) – ii) oraz oo)~~nn)~~ w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w formie pisemnej, ze wskazaniem terminu na usunięcie naruszeń, nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
			3. wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby, nie posiadające do tego wymaganych uprawnień, lub niespełniające wymogów określonych w treści SIWZ (warunki udziału w postępowaniu) lub nieposiadające doświadczenia w zakresie wskazanym w ofercie na potrzeby oceny ofert w kryterium doświadczenia zespołu,
			4. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy dokonane być musi na piśmie z podaniem przyczyny w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.

**§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
	1. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
	2. w razie nienależytego wykonania Przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego zgodnie z zasadami określonymi w § 9 ust. 1, za każdy przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu umowy.
	3. z tytułu nieterminowej realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do terminów szczegółowych wskazanych w Umowie lub dokumentacji Projektu w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego zgodnie z zasadami określonymi w § 9 za okres rozliczeniowy którego dotyczy nieterminowość Wykonawcy - za każdy dzień opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający.
	4. *w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. k i następne w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust 1 za każdy przypadek naruszenia obowiązku.(dotyczy Wykonawców, którzy zadeklarowali zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę)*
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu będą według wyboru Zamawiającego płacone na podstawie wezwania do zapłaty lub mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa drugiej Strony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

 § 13

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5%. wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, tj. ……… zł, (słownie: ……………………………………….) w formie ……..

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężnej będzie bezwarunkowe, przenaszalne, płatne na pierwsze żądanie.

3. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostawiona kwota 30% stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie doprowadził do usunięcia w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie egzekwowania usuwania tych wad.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, które wymaga informowania Gwaranta lub Poręczyciela o zmianach umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem każdego aneksu do umowy przedstawić potwierdzenie przyjęcia przez Gwaranta lub Poręczyciela i jego akceptację wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków umowy.

 **§ 14**

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, wraz przepisami wykonawczymi .
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Zamawiający Wykonawca:

…………………….. ………………………………

Załączniki:

……………………………………